

Privacyverklaring

van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren

Datum: 12 November 2018

Versie: 1

Algemeen**Over deze privacyverklaring**

Voor de Protestantse Kerk in Nederland en haar gemeenten is privacy en een veilige omgeving van groot belang. De Protestantse Kerk in Nederland en haar gemeenten zijn volgens de kerkorde geroepen tot dienst aan de wereld waarin omzien naar elkaar, betrokkenheid met elkaar en het vormen van een gemeenschap belangrijke pijlers zijn. Deze kerk is er voor iedereen. Ook zij die geen lid zijn van deze kerk mogen meedoen, pastoraat of diaconale hulp ontvangen en op andere wijze participeren in de Protestantse Kerk in Nederland, haar gemeenten en andere organisatievormen.

Deze privacyverklaring is bedoeld om informatie te geven over het gebruik van persoonsgegevens. Daarnaast geeft deze verklaring inzicht in de doelen en grondslagen van gegevensverwerking binnen deze kerk. Betrokkenen kunnen in deze verklaring lezen welke persoonsgegevens worden verwerkt. Deze verklaring beschrijft ook de rechten die een betrokkene heeft met betrekking tot de verwerking van zijn of haar uw persoonsgegevens heeft en wie daarvoor de contactpersoon is.

Over de Protestantse Kerk in Nederland en haar gemeenten

De organisatie van de Protestantse Kerk in Nederland en haar gemeenten is gebonden aan specifieke in haar kerkorde vastgelegde regels. Deze regels werken ook door in de privacybescherming. De Algemene Verordening Gegevensbescherming geeft ruimte aan de aan de Protestantse Kerk in Nederland verbonden gemeenten om conform hun eigen kerkelijke regels gegevens te verwerken. De gemeenten en haar diaconieën bezitten rechtspersoonlijkheid.

Algemene maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens

U heeft het recht dat er zorgvuldig en rechtmatig met uw persoonsgegevens wordt omgegaan. Daarom zorgt de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren ervoor dat uw privacyrechten en gegevensbescherming op orde zijn door deze standaard te beveiligen en privacyregels standaard toe te passen. Binnen de Protestantse Kerk in Nederland en haar gemeenten is eenieder die op basis van zijn/haar kerkelijke functie gegevens ontvangt op grond van ordinantie 4-2 van de kerkorde tot geheimhouding verplicht. Om op een veilige en bewuste manier om te gaan met persoonsgegevens heeft de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren diverse beleidsmatige maatregelen getroffen. Deze staan in de bijlage onderaan dit document.

Uw rechten, de procedure bij een verzoek en de contactgegevens van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren

Om te voldoen aan verzoeken van u en om ervoor te zorgen dat er passende en organisatorische maatregelen worden genomen om aan de privacyregels te voldoen heeft de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren de coördinatie van die waarborgen belegd bij de scribe als coördinator gegevensbescherming.

Voor informatie of een verzoek conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming te doen kunt u contact opnemen met de scriba van de kerkenraad: scriba @pkn-serooskerke.nl

De Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming geven betrokkenen de volgende rechten:

- **Het recht op dataportabiliteit.**
Het recht om uw eigen persoonsgegevens die zijn verzameld op basis van toestemming of vanwege de uitvoering van een overeenkomst in een digitaal gangbaar en leesbaar formaat te ontvangen en/of te verstrekken aan een andere partij.
- **Het recht op vergetelheid.**
Het recht om ‘vergeten’ te worden. Uitschrijving als lid is mogelijk en de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren moet voldoen aan uw verzoek om vergeten te worden voor zover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren zich daar niet tegen verzetten.
- **Recht op inzage.**
Het recht om uw persoonsgegevens die worden verwerkt in te zien.
- **Recht op rectificatie en aanvulling.**
Het recht om de persoonsgegevens die van u worden verwerkt te wijzigen. Gegevens kunnen worden gewijzigd indien u van mening bent dat deze niet kloppen, voor zover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren zich hiertegen niet verzetten.
- **Het recht op beperking van de verwerking:**
Het recht om minder gegevens te laten verwerken.
- **Het recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering.**
Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten die rechtsgevolgen hebben of de betrokkene in zijn/haar aanerkelijk belang treffen.
- **Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.**
- **Het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.**

Voor een verzoek met betrekking tot een van de bovenstaande rechten neemt u contact op met de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren via de contactgegevens hierboven vermeld. Voor uitschrijving als lid van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren vereist de kerkorde dat u een uitdrukkelijk verzoek richt aan de plaatselijke kerkenraad.

De Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren zal vervolgens uw verzoek behandelen. De Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren zal eerst moeten vaststellen of u daadwerkelijk bent wie u zegt dat u bent en of het recht waarop u zich beroept wel van toepassing is. Indien dat zo is heeft de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren een maand vanaf uw verzoek om aan uw verzoek te voldoen,

tenzij de omstandigheden nopen tot een verlenging van de termijn tot maximaal drie maanden. Bij een dergelijke verlenging zult u een met redenen omklede verklaring daarover krijgen. De Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren zal vervolgens zo goed mogelijk aan uw verzoek voldoen. Bij het voldoen aan uw verzoek moet de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren rekening houden met de privacy-rechten van anderen en het gerechtvaardigd belang en de gerechtvaardigde activiteiten van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren

II. VERWERKINGEN VANWEGE DE ALGEMENE ORGANISATIE & LEDENADMINISTRATIE

Gezien de werking van de Protestantse Kerk vindt er in de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren een aantal verwerkingen plaats die direct verband houden met de kerkorde. Het gaat om verwerkingen in het kader van de algemene organisatie (bijvoorbeeld verkiezingen van ambtsdragers) en de ledenadministratie. In de onderstaande tabel staat om welke situaties het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag voor de verwerking is.

<i>Situatie</i>	<i>Te gebruiken gegevens</i>	<i>Grondslag</i>
<p>De organisatie van de Protestantse Kerk in Nederland kent ambtelijke vergaderingen die leiding geven aan de Protestantse Kerk in Nederland en haar gemeenten.</p> <p>In deze ambtelijke vergaderingen zitten ambtsdragers die daarin verkozen worden. De kerkorde schrijft voor dat ambtsdragers door de gemeente of door de ambtelijke vergadering worden verkozen.</p> <p>Binnen deze verkiezingsprocedure worden persoonsgegevens verwerkt.</p> <p>Gemeentelieden kunnen namen noemen van leden die naar hun mening in aanmerking voor het ambt komen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • naam, voorname c.q. voorletters • adres, woonplaats • geslacht • leeftijd • telefoonnummer • emailadres • ambten bekleed en functies gehad in afgelopen 5 jaar • reacties op eerdere verzoeken in de afgelopen 5 jaar om ambtsdrager te worden 	<p>De Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en het gerechtvaardigd belang van de Protestantse Kerk in Nederland en de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren om hun ambtelijke structuren vorm te geven naar hun eigen inrichtingsvrijheid</p>

<p>Conform de in de Plaatselijke Regeling vastgestelde procedure stelt de kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren aan de gemeenteleden voor welke gemeenteleden zij wil benoemen als kerkenraadslid. Mits daar geen bezwaren tegen in worden gebracht worden de voorgedragen gemeenteleden in hun ambt bevestigd..</p>		
<p>Ledenadministratie</p>		
<p><i>Situatie</i></p>	<p><i>gegevens zijn erbij betrokken zijn</i></p>	<p><i>Grondslag</i></p>
<p>De Protestantse Kerk in Nederland en de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren maken gebruik van het landelijke ledenadministratieregistratiesysteem van de Protestantse Kerk van Nederland</p>	<p>Voor zover bekend en van toepassing worden de volgende burgerlijke gegevens geregistreerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c.q. voorletters; • straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats en datum van vestiging op het woonadres; • geboortedatum en -plaats; • geslacht; • burgerlijke staat met vermelding van de datum van ingang van de huidige burgerlijke staat; <p>alsmede de volgende kerkelijke gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • doop, met vermelding van de datum alsmede van de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, respectievelijk kerk respectievelijk parochie, waarbinnen de doop werd bediend; • belijdenis van het geloof, met vermelding van de datum en ook van 	<p>De Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, en/of; ter uitvoering van de overeenkomst van het lidmaatschap.</p>

	<p>de kerkgemeenschap en de naam van gemeente respectievelijk kerk, waar belijdenis van het geloof werd gedaan;</p> <ul style="list-style-type: none">• kerkelijke inzegening van het huwelijk, met vermelding van de datum en ook van de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, waar de inzegening heeft plaatsgevonden;• kerkelijke zegening van een andere levensverbintenis, met vermelding van de datum en ook van de kerkgemeenschap en de naam van de gemeente, waar de zegening heeft plaatsgevonden, Dit is van toepassing voor onze gemeente omdat zij heeft besloten van de in ordinantie 5-4 van de kerkorde geboden mogelijkheid gebruik te maken;• datum van overkomst uit een andere gemeente of uit een andere kerkgemeenschap, met vermelding van de naam van deze gemeente c.q. kerkgemeenschap;• gegevens in verband met het einde van het lidmaatschap van onze gemeente:• datum van vertrek dan wel overschrijving naar een andere gemeente met vermelding van de naam van de nieuwe gemeente,• datum van overlijden,• datum van vertrek naar het buitenland,• datum van overgang	
--	--	--

	<p>naar een andere kerkgemeenschap,</p> <ul style="list-style-type: none">• datum van onttrekking aan de gemeenschap van de kerk in Nederland en onze gemeente,• datum waarop de gemeenschap van betrokkene met onze gemeente en de Protestantse Kerk in Nederlandkerk geacht wordt verbroken te zijn;• datum van herstel van de gemeenschap met onze gemeente en de Protestantse Kerk in Nederland als bedoeld in ordinantie 9-5-6 dan wel ordinantie 10-9-9 van de kerkorde;• de aard van de verbondenheid met onze gemeente.	
--	--	--

III. VERWERKINGEN VANWEGE HET PLAATSELIJK LEVEN EN WERKEN VAN DE PROTESTANTSE GEMEENTE TE SEROOSKERKE-WALCHEREN

In het kader van haar plaatselijk leven en werken verwerkt de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren, in het navolgende aangeduid met “onze gemeente”, diverse persoonsgegevens. Per verwerkingsstroom staat in onderstaande tabel om welke situatie het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag van verwerking is.

Situatie	welke gegevens zijn erbij betrokken	Grondslag
<p>Gemeenteleden ontvangen een kerkblad. Ook personen, de kerkenraden van de gemeenten waarmee onze gemeente samenwerkt en onze zustergemeente in Nerchau, Duitsland, die naar het oordeel van de Kerkenraad ook op de hoogte moeten zijn van activiteiten binnen onze gemeente ontvangen het kerkblad.</p> <p>Dit kerkblad verschijnt met een frequentie van ca 2 maanden.</p> <p>Daarnaast brengt onze gemeente met een wisselende frequentie een elektronische nieuwsbrief uit.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c. q, voorletters • adres, • emailadres 	<p>Onze gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, haar gerechtvaardigd belang en de uitvoering van de overeenkomst van lidmaatschap</p>
<p>Er worden in het kerkblad en nieuwsbrief namen van zieke personen vermeld</p>	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c. q, voorletters • adres, • emailadres • ziekenhuis waar de zieke verblijft 	<p>Voor het vermelden van gegevens rondom ziekte in kerkblad en nieuwsbrief heeft onze gemeente toestemming verkregen van de betrokkene</p>
<p>Onze gemeente houdt lijsten bij van alle leden die een activiteit verrichten voor onze gemeente. Deze lijsten zijn niet publiekelijk toegankelijk</p>	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c. q, voorletters • adres, • telefoonnummer 	<p>Voor het vermelden van gegevens van alle gemeenteleden die een activiteit verrichten heeft onze gemeente toestemming verkregen van de</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • emailadres • ambt/functie 	betrokkenen
Tijdens een kerkdienst worden in gebed of anderszins namen van leden van onze gemeente genoemd. De kerkdienst is alleen in de kerk en of via kerkradio te volgen	<ul style="list-style-type: none"> • de naam en voornamen • gegevens rondom ziekte en gezondheid 	Onze gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, d.w.z. haar gerechtvaardigd belang om een gemeenschap te kunnen zijn waarin leden naar elkaar omzien en hen op te dragen aan God.
Er worden opnames van kerkdiensten zonder beeld gepubliceerd. De kerkdiensten staan voor een beperkte periode online. Bij bijzondere diensten (doop-, belijdenis-, huwelijk/levensverbintenis- en begrafenis en de dienst van de Zondag der .Voleinding) worden met de direct betrokkenen afspraken gemaakt over het in beeld brengen en opnemen en de verwerking van die registratie. Het is mogelijk dat bezoekers van de dienst op de geluidsopname te horen zijn, dan wel dat er gegevens van gemeenteleden in voorbede of op andere momenten tijdens de dienst worden verwerkt.	Het is mogelijk dat bezoekers van de dienst op de geluidsopname te horen zijn, dan wel dat er gegevens van gemeenteleden in voorbede of op andere momenten tijdens de dienst worden verwerkt.	Om al haar leden en al Gods mensen in staat te stellen deze kerkdiensten mee te maken plaatst onze gemeente kerkdiensten online op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en haar gerechtvaardigd belang.
Bij bezoekers van onze website worden cookies geplaatst. Cookies zijn kleine bestanden die op uw apparatuur worden geplaatst, bijvoorbeeld op een computer, telefoon of tablet. Met cookies kan informatie worden verzameld of opgeslagen over het websitebezoek of over (het apparaat van) de bezoeker.	<ul style="list-style-type: none"> • ip-adres • surfgedrag • type apparaat 	Onze gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten haar gerechtvaardigd belang om een beter beeld te kunnen krijgen op welke wijze onze website wordt gebruikt en hoe deze kunnen verbeteren.

<p>Op onze website staan foto's van functionarissen van onze gemeente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • foto • onderschrijf met naam en/of kerkelijk ambt 	<p>Onze gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om de gemeente als toegankelijke gemeenschap te laten functioneren</p>
<p>In ons kerkblad Contact en op onze website staan foto's van bezoekers van kerkdiensten en andere bijeenkomsten, die onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad van onze gemeente worden gehouden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • foto • onderschrijf met naam 	<p>Onze gemeente verwerkt foto's van bezoekers van een activiteit om een beeld te geven van onze gemeente. In beide kerkgebouwen hangt een mededeling dat foto's gemaakt kunnen worden en dat mensen daar bezwaar tegen kunnen maken Indien op de op de website geplaatste foto's duidelijk herkenbare personen voorkomen heeft onze gemeente van hen toestemming verkregen om deze foto's op de website te plaatsten</p>
<p>Op onze website staan gegevens van functionarissen van onze gemeente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c. q, voorletters • adres, • e-mailadres • telefoonnummer • kerkelijk ambt 	<p>Onze gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om onze gemeente als toegankelijke gemeenschap te laten functioneren</p>
<p>Gemeenteleden worden 4 maal per jaar aangeschreven voor of gevraagd om een financiële bijdrage: Actie Kerkbalans, Solidariteitsfonds, Missionaire Arbeid in het buitenland en verjaardagsfonds.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c. q, voorletters • adres, • geboortedatum • geslacht • e-mailadres 	<p>Om voldoende financiën te verkrijgen verzoekt onze gemeente haar leden op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en haar gerechtvaardigd belang om een financiële bijdrage.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • telefoonnummer 	
<p>Hulpaanvragen bij de diaconie worden opgenomen in een administratie. Hulpaanvragen komen binnen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Telefonisch • e-mail • mondeling • brief <p>:</p>	<p>In de administratie worden opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • naam en voornamen c.q. voorletters; • straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats; • geboortedatum en -plaats; • geslacht; • emailadres • telefoonnummer • financiële gegevens • nadere afspraken over de hulp 	<p>Onze gemeente en diaconie hebben tot taak om te zien naar de hulpbehoevenden in de wereld en verwerken daarom op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en ter uitvoering van een overeenkomst tot hulpverlening deze gegevens.</p>

IV. BEWAARTERMIJNEN

De Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren zal de persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is. Gegevens van leden bewaart de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren in ieder geval zolang zij lid zijn. Bij uitschrijving bewaart de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren de gegevens nog twee jaar alvorens deze naar een historisch archief gaan. Soms, b.v. in het kader van financiële administratie of gerechtelijke procedures gelden wettelijk langere bewaartermijnen

V. DOORGIFTE AAN ANDEREN

De Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren geeft alleen gegevens van haar leden door aan anderen of derden als dat nodig is voor de uitoefening van haar taken. Daarbij kan met name gedacht worden aan:

- Administratiekantoren
- Bedrijven voor de verzorging van post en/of e-mails
- Internetdiensten (zoals cloud-opslag)

De Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren geeft geen gegevens door aan landen buiten de EU of bedrijven die niet vallen onder een land met een adequaat beschermingsniveau.

Bijlage: organisatorische en beleidsmatige maatregelen voor de zorgvuldige omgang met persoonsgegevens.

De coördinator gegevensbescherming bij de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren is de scriba
De kerkenraad evalueert jaarlijks het privacybeleid (inclusief deze privacyverklaring)
Alle vrijwilligers/ambtsdragers/functionarissen van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren worden bij intreding in de positie/functie/het ambt geïnformeerd over het privacybeleid van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren
De gemeenteleden worden op de hoogte gehouden over het privacybeleid van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren via de website en het kerkblad Contact.
De bezoekers van activiteiten van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren worden op de hoogte gehouden over het privacybeleid van de Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren via de website en via een mededeling die in de kerkgebouwen is opgehangen
Vertrouwelijke gesprekken vinden plaats in een afgezonderde ruimte.
De Protestantse Gemeente te Serooskerke-Walcheren gemeente beveiligd gegevens (zowel op de computer, als in een kast) door een wachtwoord of een slot op de ruimte of kast.